

**Саратовский медицинский научный центр гигиены Федерального бюджетного учреждения науки «Федеральный центр медико-профилактических технологий управления рисками здоровью населения» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека  
(Саратовский МНЦ гигиены ФБУН «ФНЦ медико-профилактических технологий управления рисками здоровью населения»)**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

Протокол № 13

От «25» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Саратовского МНЦ  
гигиены ФБУН «ФНЦ медико-  
профилактических технологий  
управления рисками здоровью  
населения»



Микеров А.Н.

2020 г.

**ПРАВИЛА**

**приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в Саратовский МНЦ гигиены ФБУН «ФНЦ медико-профилактических технологий управления рисками здоровью населения»**

**Саратов**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила устанавливают порядок приема обучающихся, поступающих в Саратовский МНЦ гигиены ФБУН «ФНЦ медико-профилактических технологий управления рисками здоровью населения» (далее – Учреждение) на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.3. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.4. Обучение осуществляется на основе договора возмездного оказания образовательных услуг по программе профессиональной подготовки (далее - договор), заключаемого с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение.

1.5. Обучение может иметь социальный характер и производиться на безвозмездной основе, что закрепляется приказом руководителя Учреждения.

1.6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование или лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.7. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.8. Обучение лиц по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в следующих формах: очной, очно-заочной, заочной (с применением дистанционных образовательных технологий).

1.9. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются дополнительной профессиональной программой и (или) договором.

1.10. Особенности приёма на обучение по дополнительным профессиональным программам иностранных граждан и лиц без гражданства устанавливаются отдельным локальным нормативным актом Учреждения.

## **2. Организация приема документов на обучение**

2.1. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. Прием документов для обучения по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.3. Прием граждан на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится по личным заявлениям обучающихся (образец прилагается) на основании представленных ими документов.

2.4. С заявлением (Приложение №1) о приеме на обучение предъявляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со

свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц.

- копия документа о послевузовском образовании (для лиц с высшим образованием).

2.5. К заявлению о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- заявление на отправление документа о квалификации почтовым оператором (при необходимости);

- договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;

В случае оплаты в рассрочку, дополнительно, при заключении договоров на обучение с юридическими лицами представляется гарантийное письмо юридического лица на имя руководителя Учреждения об оплате за обучение.

2.6. При подаче заявления поступающий вправе ознакомиться со следующими документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учреждении:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;

- Уставом ФБУН «ФНЦ медико-профилактических технологий управления рисками здоровью населения»;

- Положением о Саратовском МНЦ гигиены ФБУН «ФНЦ медико-профилактических технологий управления рисками здоровью населения»;

- локальными нормативными актами Учреждения;

- настоящими Правилами.

2.7. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в настоящих Правилах фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего.

2.8. На каждого поступающего на обучение по дополнительным профессиональным программам оформляется личное дело, в котором хранятся все представленные документы и документы, сформированные в процессе обучения.

2.9. Поступающие, предоставившие заведомо ложную информацию, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Зачисление на обучение**

3.1 Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится без вступительных экзаменов, по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2 По результатам рассмотрения документов на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для получения дополнительного профессионального образования по заявленной образовательной программе, профильные структурные подразделения обеспечивают доведение до поступающего информации о зачислении на обучение либо об отказе в зачислении на обучение с обязательным указанием его причины, не позднее чем за 14 дней до начала обучения.

3.3 Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных поступающим документов требованиям, указанным в п. 2.4 настоящих Правил и невозможность устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.4. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее одного дня до начала обучения.

3.5. Зачисление на обучение обучающихся оформляется приказом руководителя Учреждения, после заключения договора и полной оплаты за обучение, либо оплаты периода или этапа обучения в сроки, указанные соответствующим договором.

3.6. Приказ о зачислении издается не позднее даты начала обучения по дополнительной профессиональной программе. Обучение начинается со дня, определенного приказом о зачислении обучающихся.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Саратовском МНЦ гигиены ФБУН «ФНЦ медико-профилактических технологий управления рисками здоровью населения» по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Обучающемуся, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, в связи с досрочным прекращением образовательных отношений, выдаются по письменному заявлению в течение десяти рабочих дней.

#### **5. Порядок внесения изменений**

5.1. При необходимости в Правила вносятся изменения, дополнения, подлежащие процедуре согласования и утверждения.

5.2. Изменения вносятся в связи с изменением законодательства и необходимостью пересмотра подходов к осуществлению образовательной деятельности.

5.3. Изменения и дополнения к настоящим Правилам обсуждаются и принимаются на заседании центра дополнительного профессионального образования Саратовского МНЦ гигиены ФБУН «ФНЦ медико-профилактических технологий управления рисками здоровью населения».

#### **6. Срок действия**

6.1. Настоящие Правила принимаются на неопределённый срок.

## Приложение 1

Руководителю Саратовского МНЦ гигиены  
ФБУН «ФНЦ медико-профилактических технологий  
управления рисками здоровью населения»  
Микерову А.Н.

От \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Паспортные данные \_\_\_\_\_  
(серия, номер)

\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на обучение по программе \_\_\_\_\_  
продолжительностью \_\_\_\_\_ часа с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

К заявлению прилагаю (нужное подчеркнуть):

1. Копию диплома об окончании высшего учебного заведения
2. Копию(и) о послевузовском профессиональном образовании (удостоверение об окончании интернатуры, ординатуры, диплома кандидата, доктора наук).
3. Копии иных документов о профессиональном образовании (свидетельства, удостоверения, дипломы о дополнительном профессиональном образовании).
4. Копию трудовой книжки.
5. Копии документов, подтверждающих факт изменения фамилии (при изменении фамилии).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности Федерального бюджетного учреждения науки «Саратовский научно-исследовательский институт сельской гигиены» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от «04» октября 2016 г., № 2936 (серия 64ЛО № 0002683), выданной Министерством Саратовской области, ознакомлен(а).

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан, \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в Саратовском МНЦ гигиены ФБУН «ФНЦ медико-профилактических технологий управления рисками здоровью населения», находящегося по адресу: г. Саратов, ул. Заречная, здание 1А, строение 1- моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения; адрес места жительства, телефон;
- паспортные данные (серия, №, дата выдачи, кем выдан, код подразделения);
- сведения об образовании, в том числе наименование образовательного учреждения, специальность, квалификация, год окончания;
- сведения о трудовом и общем стаже; место работы, занимаемая должность;
- сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке;
- регистрационные данные документов об образовании;
- сведения об ученой степени, ученом звании;
- иные сведения, относящиеся к персональным данным субъекта.

Цель обработки: содействие в получении дополнительного профессионального образования (повышение квалификации или переподготовка специалиста).

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а) о том, что Саратовский МНЦ гигиены ФБУН «ФНЦ медико-профилактических технологий управления рисками здоровью населения» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по собственной воле и в своих интересах.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)